

KIRJASTON LÄHTEELLÄ

Vesilahden varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen sekä Kirjasto Lähteen yhteistyösuunnitelma



Sisällys

1.	Yhteistyösuunnitelman tarkoitus ja päivitys	1
2.	Yhteistyön muotoja	1
3.	Yhteisiä käytänteitä kaikille vuosiluokille	2
3.1.	Kirjaston yhdyshenkilö	2
3.2.	Ryhmäkäynnit - koulut	2
3.3.	Ryhmäkäynnit - päiväkodit ja perhepäivähoitoryhmät	3
3.4.	Kirjastokortit - koulut ja päiväkodit.....	3
3.5.	Kirjastokortit - perhepäivähoitoryhmät	3
3.6.	Laina-ajat - koulut.....	3
3.7.	Laina-ajat - päiväkodit ja perhepäivähoitoryhmät.....	3
3.8.	Vinkkipöytä tai -hylly ohjatun käynnin yhteydessä.....	4
3.9.	Kirjapaketit, koulut ja päiväkodit.....	4
3.10.	Kirjapaketit, perhepäivähoitajat.....	4
3.11.	PIKIn lukudiplomit kaikille luokille.....	4
4.	Varhaiskasvatus	5
4.1.	Alle 5-vuotiaat	5
4.2.	5-vuotiaat	6
5.	Esiopetus 0.lk.....	7
6.	Perusopetus, luokat 1.-9.....	8
6.1.	1. lk	8
6.2.	2. lk	9
6.3.	3. lk	10
6.4.	4. lk	11
6.5.	5. lk	12
6.6.	6. lk	14
6.7.	7. lk	15
6.8.	8. lk	17
6.9.	9.lk	19



VESILAHDEN KIRJASTO

1. Yhteistyösuunnitelman tarkoitus ja päivitys

Yhteistyösuunnitelma koskee varhaiskasvatusta, esi- ja perusopetusta sekä kirjastotoimea. Tarvittaessa päivitettävä suunnitelma täydentää ja toteuttaa varhaiskasvatussuunnitelmaa, sekä esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmaa.

Yhteistyösuunnitelmaa toteutetaan Vesilahden kirjastossa, kouluilla, päiväkodeilla, perhepäivähoitoryhmissä ja mahdollisesti muissa oppimisympäristöissä.

Suunnitelman tavoitteita ovat:

- lukutaidon ja -harrastuksen lisääminen
- monilukutaidon tukeminen (tiedon hankinta ja hallinta, mediakasvatus)
- päiväkotien, perhepäivähoitoryhmien ja koulujen tasa-arvoisuus palvelujen tarjonnassa ja käytössä
- varhaiskasvatus- ja opetussuunnitelman toteuttamisen tukeminen

2. Yhteistyön muotoja

Kaikilla kouluilla, päiväkodeilla ja kirjastolla on nimetyt kirjastoyhdyshenkilöt, jotka hoitavat yhteistyötä. Yksikön esihenkilö huolehtii, että kirjastoyhdyshenkilön mahdollisesta vaihtumisesta ilmoitetaan kirjastolle. Varhaiskasvatus huolehtii yhteistyösuunnitelman tiedottamisesta perhepäivähoitajille.

Varhaiskasvattajat ja opettajat sopivat hyvissä ajoin yhdessä kirjaston kanssa kirjastokäyntien sisällöistä siten, että ne parhaiten vastaavat asetettuja tavoitteita. Yhdessä mietitään, miten kirjasto voi olla osallisena koulun tai varhaiskasvatusyksikön ilmiöpohjaisessa opetuksessa ja monialaisissa oppimiskokonaisuuksissa sekä muissa oppimiseen liittyvissä projekteissa. Kirjastoyhteistyötoimintaa ohjaa vuosikello.

Varhaiskasvatus- ja kouluikäisten ryhmät saavat kirjastosta pyydettyä ikäkaudelle sopivia tai tiettyyn teemaan soveltuvia kirjapaketteja.

Kirjasto tukee lasten ja nuorten omaehtoista kirjaston käyttöä ja lukuharrastusta. Kaikki koululuokat ja varhaiskasvatusryhmät ovat tervetulleita kirjastoon omatoimikäynneille ohjattujen käyntien lisäksi. Kirjasto tarjoaa monipuolisen oppimisympäristön, josta löytyy erilaisia e-aineistoja, tietokantoja ja fyysisiä aineistoja. Aineistot tukevat opetussuunnitelman monilukutaidon tavoitteita sekä muita laaja-alaisen osaamisen osa-alueita.



VESILAHDEN KIRJASTO

3. Yhteisiä käytänteitä kaikille vuosiluokille

3.1. Kirjaston yhdyshenkilö

- Merja Tapiola-Antila, puh. 041-7307818 / 040-1335202
- ohjattujen käyntien ajanvaraukset sähköpostiin merja.tapiola-antila@vesilahti.fi
- omatoimikäynneistä suositellaan sovittavan etukäteen. Viestit näihin liittyen kirjaston sähköpostiin kirjasto@vesilahti.fi.

3.2. Ryhmäkäynnit - koulut

- ohjatut käynnit
 - ohjatut käynnit on rytmitetty vuosikellossa
 - kirjaston ohjaamat käynnit ajoitetaan ennen kirjaston palveluaikaa klo 9 lähtien
 - ryhmänohjaaja tai -opettaja vastaa ohjattujen käyntien sopimisesta sähköpostitse
 - ohjattu käynti tulee varata hyvissä ajoin ennen käyntiä
 - ryhmänohjaaja ja kirjastohenkilö ohjaavat ja opastavat yhdessä ryhmiä kirjastokäynneillä
- omatoimikäynnit
 - omatoimikäynnit voi varata sähköpostitse kirjasto@vesilahti.fi tai puhelimitse, puhelinpalvelu kirjaston palveluaikana puh. 040-1335202

3.3. Ryhmäkäynnit - päiväkodit ja perhepäivähoitoryhmät

- osallistuminen kirjaston arkipäivien lastentapahtumiin
- yksi ohjattu kirjastokäynti / pienryhmä
- kaikki perhepäivähoitoryhmät tulevat yhdessä samalla kertaa
- Narvan ja Ylämäen päiväkotiryhmät
 - voidaan varata useampia peräkkäisiä aikoja kuljetusten ja kustannusten vuoksi
 - osa ryhmistä voi ulkoilla tai pitää toimintatuokiota esim. kokoushuoneessa tms. odottaessaan ohjattua opastusta



VESILAHDEN KIRJASTO

3.4. Kirjastokortit - koulut ja päiväkodit

- koulu- ja päiväkotiryhmien kirjastokortit ovat ryhmien opettajilla, jotka huolehtivat kortin turvallisesta säilyttämisestä ja kirjaston käyttösääntöjen noudattamisesta
- ryhmän opettaja kuittaa kirjastokortin itselleen kirjastolla, sekä luovuttaa kortin virkasuhteen päätyttyä takaisin kirjastolle
- kirjastokortti tulee olla mukana ryhmän kirjastokäynnillä
- ohjeet kirjastokortin hankkimiseksi löytyvät kirjaston verkkosivuilta [Tietoa kirjastokortista - Vesilahti](#)
- tarvittaessa luokanopettajat jakavat kouluilla kirjastokorttihakemukset kotiin vietäväksi niille oppilaille, joilla kirjastokorttia ei vielä ole
- täytetyt kirjastokorttihakemukset voi tuoda kirjastolle ryhmäkäynnin yhteydessä, tällöin oppilaiden uudet kirjastokortit lähetetään koululle sisäisessä postissa (varaudu kahden viikon odotukseen)

3.5. Kirjastokortit - perhepäivähoitoryhmät

- perhepäivähoitajat lainaavat omilla kirjastokorteillaan

3.6. Laina-ajat - koulut

- opettajan kortilla lainattavat kirjat, laina-aika 3 kk
 - luokat 0-6: ei lainausta aikuisten osastolta
 - luokat 7-9: kaikenlainen kirjallisuus koulutyöskentelyä varten
 - palautus sisäisellä postilla tai suoraan kirjastolle
- oppilaan kortilla lainattavat kirjat, laina-aika 4 vko
 - oppilaat voivat ottaa kirjastokortit mukaan omia lainauksia varten sen jälkeen, kun automaateilla lainaus on edellisillä käynneillä opeteltu
 - lainaus ja palautus vanhempien vastuulla

3.7. Laina-ajat - päiväkodit ja perhepäivähoitoryhmät

- päiväkodit lainaavat ryhmän opettajan kortilla, laina-aika 3 kk
- perhepäivähoitoryhmät lainaavat perhepäivähoitajan henkilökohtaisella kortilla, laina-aika 4 vko



VESILAHDEN KIRJASTO

3.8. Vinkkipöytä tai -hylly ohjatun käynnin yhteydessä

- kirjavinkit esillä ikäkauden tai sovitun teeman mukaisesti
- sovitaan erikseen ohjattua käyntiaikaa varattaessa

3.9. Kirjapaketit, koulut ja päiväkodit

- ryhmät voivat tilata kirjapaketteja, joko ikäkaudelle sopivia tai tietystä sovitusta teemasta
- lukupiirikirjat (sama kirja 3-5 oppilaalla) tilataan ajoissa, viimeistään kuukautta ennen tarvetta. Saatavuus riippuu muiden kirjastojen lainattavista aineistoista.
- laina-aika 3 kk
- tilaus sähköpostilla
merja.tapiola-antila@vesilahti.fi
kirjasto@vesilahti.fi
- lähetys sisäisellä postilla tai noudetaan kirjastolta
- palautus sisäisellä postilla tai tuodaan kirjastolle

3.10. Kirjapaketit, perhepäivähoitajat

- perhepäivähoitajat voivat tilata kirjapaketteja, joko ikäkaudelle sopivia tai tietystä sovitusta teemasta
- laina-aika 4 vko
- tilaus sähköpostilla
merja.tapiola-antila@vesilahti.fi
kirjasto@vesilahti.fi
- noudetaan kirjastolta
- palautetaan kirjastolle

3.11. Pirkanmaan lukudiplomit kaikille luokille

- 1.lk eteenpäin
- opettaja esittelee kirjalistat heti syksyllä ryhmälleen, oppilaiden osallistuminen vapaaehtoisista
- lukudiplomien jako keväällä koulun käytäntöjen mukaisesti
- lukudiplomin suorittaneiden kesken koulut järjestävät arvonnat, jossa arvotaan yksi kirjaston toimittama leffalippupaketti koulua kohden

4. Varhaiskasvatus

4.1. Alle 5-vuotiaat

Tavoitteet - päiväkodilla tai perhepäivähoitoryhmissä toteutettavat:

- tutustutaan kirjastoon
- innostetaan kuuntelemaan ja katselemaan

Ohjattu käynti kirjastolla

Etukäteistehtävä:

- luetaan kuvakirja ja sen jälkeen mietitään yhdessä, mistä kuvakirjoja voi saada
- Lähdetäänpä siis kirjastoon hakemaan lisää kivoja kirjoja!

Toiminta kirjastossa:

- kirjastossa käyttäytyminen, sisä-ääni ja sisäkävely
- esitellään kirjaston lastenosasto sekä kirjastokummit Risto Räppääjä ja Nelli Nuudelipää
- pieni satu- tai lorutuokio
- opettaja lainaa ryhmän toiminta-aiheeseen liittyviä kirjoja tai muuta aineistoa
- vinkkihylly tai teemapaketti sovitusta aiheesta

Kirjastokäynnin jälkeen:

- tutkitaan yhdessä lainattuja kirjoja
- luetaan yhdessä joku lainatuista kirjoista
- päiväkotit voi halutessaan tilata kirjapakettin kirjastolta päiväkodille



4.2. 5-vuotiaat

Tavoitteet - päiväkodilla tai perhepäivähoitoryhmissä toteutettavat:

- innostetaan erilaisten kirjojen ja tekstien kuunteluun, katseluun sekä lukemiseen

Ohjattu käynti kirjastolla

Toiminta kirjastossa:

- Kirjatin sekä Riston ja Nellin terveiset
- kirjastossa käyttäytyminen, sisä-ääni ja sisäkävely
- kirjojen ja muun aineiston kohtelu
- pieni satu- tai lorutuokio

Kirjastokäynnin jälkeen:

- tutkitaan yhdessä lainattuja kirjoja
- luetaan yhdessä joku lainatuista kirjoista
- päiväkotiki voi halutessaan tilata kirjapaketin kirjastolta päiväkodille





VESILAHDEN KIRJASTO

5. Esiopetus 0.lk

1. Ohjattu käynti kirjastolla

Tavoitteet

- opitaan, miten kirjastossa käyttäydytään
- opitaan etsimään itseä kiinnostavaa luettavaa lastenosastolta
- opetellaan käyttämään lainausautomaattia

Etukäteen mietittäväksi:

- millaisia kirjastokäyntitoiveita ja ajatuksia oppilailta on kirjastosta

Toiminta kirjastossa:

- tutustutaan Risto Räppääjä -kirjoihin
- selattujen ja lainattujen kirjojen palauttaminen: mihin palautan
- omatoimisuus - kysy rohkeasti apua kirjaston henkilökunnalta
- lukutuokio tai satuhetki
- harjoitellaan lainausta automaatilla opettajan ja kirjaston henkilökunnan opastamana
- jokainen oppilas lainaa itse oman kirjansa
- lapset saavat kirjastolta kirjastokäyntidiplomit käynnin yhteydessä

Kirjastokäynnin jälkeen:

- keskustelua ja kokemuksia kirjastokäynnistä
- kirjastokäyntidiplomi lähetetään lapsen mukana kotiin vanhempien luettavaksi

2. Ohjattu käynti kirjastolla

Tavoitteet:

- rohkaistaan etsimään, tutkimaan, löytämään ja lukemaan

Etukäteen mietittäväksi:

- keskustellaan kirjastossa käyttäytymisestä: sisä-ääni, liikkuminen kirjastossa, aineiston kohtelu ja ohjeiden kuuntelu

Toiminta kirjastossa:

- harjoitellaan palautusta ja lainausta automaatilla
- jokainen oppilas sekä palauttaa että lainaa itse oman kirjansa

Kirjastokäynnin jälkeen:

- keskustelua kirjastokäynnistä



VESILAHDEN KIRJASTO

6. Perusopetus, luokat 1.-9.

6.1. 1.lk

1. Ohjattu käynti kirjastolla

Etukäteistehtävä:

- jos oppilaalla ei ole omaa kirjastokorttia, voi huoltaja etukäteen täyttää PIKI-verkkokirjastossa sähköisen kirjastokorttihakemuksen huollettavalleen [Tietoa kirjastokortista - Vesilahti](#)
- luokassa kerrotaan Lukupuusta mahdollisimman konkreettisesti. Lukupuu-materiaali lähetetään opettajille etukäteen kirjastosta.

Toiminta kirjastossa:

- jokainen oppilas palauttaa yhden kirjan automaatilla
- mistä löytyy lasten aineisto, muistellaan lastenosaston hyllyjä
- Lukupuu
 - tutustutaan kirjastoluokitukseen
 - ensimmäinen tiedonhakutehtävä symbolien avulla
 - tutkitaan pareittain, millaista aineistoa hyllystä löytyy
 - keskustellaan tieto- ja kaunokirjallisuuden eroista
- harjoitellaan lainausta automaatilla, jokainen lainaa valitsemansa kirjan
- lapset saavat kirjastokäyntidiplomit kirjastolta

Kirjastokäynnin jälkeen:

- keskustelua ja kokemuksia kirjastokäynnistä
- kirjastokäyntidiplomi lähetetään lapsen mukana kotiin vanhempien luettavaksi

2. Ohjattu käynti kirjastolla

Tavoitteet:

- mietitään mitä kaikkea kirjastossa voi tehdä: oleskella, lukea kirjoja, tutkia aineistoja, lainata, pelata lautapelejä
- kerrataan aakkosjärjestystä

Toiminta kirjastossa:

- harjoitellaan palautusta automaatilla (vihreä nuoli, punainen nuoli)
- aakkostamisen yhteys kirjaston toimintaan, miksi aakkoset ovat tärkeitä kirjastossa
- kirjaston henkilökunta vinkkaa uusia lasten kuvakirjoja tai tietokirjoja
- harjoitellaan lainausta automaatilla, luokan kortille luettavaa

6.2. 2.lk

1. Ohjattu käynti kirjastolla

Tavoitteet:

- harjoitellaan etsimään aakkosjärjestyksen ja Lukupuu-luokituksen avulla kirjoja hyllystä

Etukäteistehtävä:

- aakkosjärjestyksen harjoittelua: aakkosleikit, -lorut ja -laulut
- käyttäytyminen ja sisä-ääni, aineiston kohtelu, selattujen palauttaminen paikoilleen

Toiminta kirjastossa:

- harjoitellaan palautusautomaatin käyttöä. Oppilas palauttaa yhden kirjan luokan edellisellä kerralla lainaamista kirjoista.
- oppilaat hakevat pareittain hyllystä kirjoja tehtäväpaperin mukaisesti käyttäen aakkosjärjестystä ja Lukupuu-symboleja
- harjoitellaan lainausta automaatilla, jokainen lainaa oman kirjansa

2. Ohjattu käynti kirjastolla

Etukäteistehtävä:

- tutustutaan yhdessä PIKI-verkkokirjaston lasten sivujen vinkkeihin [Vinkit lapsille | piki.fi \(finna.fi\)](http://Vinkit_lapsille_|piki.fi_(finna.fi))

Toiminta kirjastossa:

- kirjaston henkilökunta vinkkaa uutuuskirjoja
- oppilaat voivat lainata mieleistä luettavaa koulun kortille





VESILAHDEN KIRJASTO

6.3. 3.lk

1. Ohjattu käynti kirjastolla

Tavoitteet:

- vahvistetaan aakkosjärjestyksen käyttöä tiedonhankinnassa
- harjoitellaan tiedonhakua erilaisista lähteistä esim. tietokirjasta. Käytetään tiedonhankinnassa apuna aakkostamista, sisällysluetteloa ja hakemistoa.

Etukäteistehtävä:

- sisä-ääni ja käyttäytyminen
- omatoimisuuteen ja kysymään kannustaminen
- lainaus- ja palautusautomaattien käyttö
- tutkitaan PIKI-verkkokirjaston lasten sivuja

Toiminta kirjastossa:

- pohditaan, mitä kaikkea kolmasluokkalainen voi omassa kirjastossa tehdä: oleskella, katsella, lukea, tutkia, lainata, tehdä läksyjä, pelata lautapelejä
- tutustutaan PIKI-verkkokirjaston sivuilla lasten sivuihin, vinkkeihin ja tiedonhakuun
- tiedonhakua tietokirjoista Lukupuu-symboleja, aakkostusta, sisällysluetteloa ja hakemistoa käyttäen -paritehtävä, opettaja toimii apuna ohjauksessa
 - etsitään tehtäväpaperin mukaan tietokirja nuortenosastolta
 - tutustutaan tietokirjaan
 - etsitään tietokirjoista oikea vastaus annettuun tehtävään ja esitellään kirja luokkakavereille

2. Ohjattu käynti kirjastolla

Etukäteistehtävä:

- oppilasta kannustetaan ja ohjataan etsimään itseä kiinnostavaa luettavaa
- vahvistetaan kiinnostusta lukuharrastukseen
- muistellaan PIKI-verkkokirjastoa ja yksinkertaista tiedonhakua verkkokirjastossa

Toiminta kirjastossa:

- kerrataan PIKI-verkkokirjaston hakua
- kerrataan, missä lasten ja nuorten kauno- ja tietokirjallisuus sijaitsevat
- oppilaat lainaavat kirjat koulun kortille
- myös omalle kortille voi lainata luettavaa (laina-aika 4 vko)



VESILAHDEN KIRJASTO

6.4. 4.lk

1. Ohjattu käynti kirjastolla

Tavoitteet:

- tutustutaan kirjaston monipuoliseen käyttöön
- miten löydän kirjaston aineistoja kirjastossa ja verkkokirjastossa
- opetellaan tekemään yksinkertaisia tiedonhakuja PIKI-verkkokirjastossa

Etukäteistehtävä:

- muistellaan PIKI-verkkokirjastoa, myös verkkosivujen nuorten sivuja
- tutustutaan kirjaston omiin verkkosivuihin

Toiminta kirjastossa:

- mitä kaikkea omassa kirjastossa voidaan tehdä (mm. opiskelu, etätyöskentely, kokoukset, kopiointi, tulostus ja skannaus, Hublet, asiakasläppärit)
- kirjasuunnistus kirjastossa
 - tiedonhaun harjoituksia PIKI-verkkokirjastoa apuna käyttäen
 - paritehtävänä tutkitaan kirjan saatavuutta ja merkitään listaan, onko kirja hyllyssä, lainassa, hankinnassa

Kirjastokäynnin jälkeen:

- PIKI-opetusmateriaalien tiedonhaun harjoituksia alakoululaisille
- <https://www.tampere.fi/kirjasto/tiedonhaku/>

2. Ohjattu käynti kirjastolla

Etukäteistehtävä:

- tutustutaan kirjailijavieraan teoksiin

Toiminta kirjastossa:

- kirjailijavierailu koululla
- kunnan kaikki 4. luokat yhdessä tai omalla koululla

Kirjailijavierailun jälkeen:

- keskustellaan kirjailijavierailusta

6.5. 5.lk

1. Ohjattu käynti kirjastolla

Tavoitteet:

- tutustutaan kirjaston luokitusjärjestelmään, verkkokirjaston sisältöihin ja opitaan asioimaan omatoimisesti kirjastossa

Etukäteistehtävä:

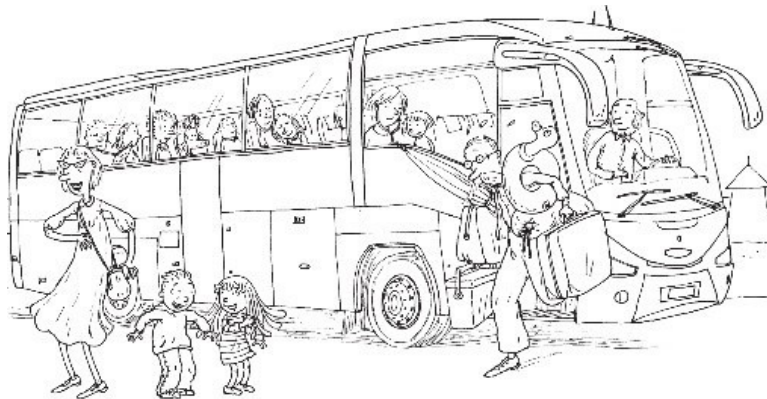
- katsotaan Kallen ja Keijon kirjastoluokat -videot
<https://www.kirjastokaista.fi/kallen-ja-keijon-kirjastoluokat-animaatiot/>

Toiminta kirjastossa:

- katsotaan PIKI-verkkokirjaston nuorten sivuja
- harjoitellaan varauksen tekemistä PIKI-verkkokirjastossa
- kirjasuunnistus kirjastossa, kirjaston luokitusjärjestelmä tutuksi
 - oppilaat etsivät yksin/pareittain kirjallista ja PIKI-hakukoneen avulla luokitusjärjestelmää käyttäen tieto- tai kaunokirjallisuusluokan kirjoja hyllystä
 - oppilaat kirjaavat kirjan tiedot suunnistuslistoihin

Kirjastokäynnin jälkeen:

- PIKI-opetusmateriaalien tiedonhaun harjoituksia alakoululaisille
- <https://www.tampere.fi/kirjasto/tiedonhaku/>



2. Ohjattu käynti kirjastolla

Tavoitteet:

- oppilasta kannustetaan ja ohjataan etsimään itseä kiinnostavaa monipuolista luettavaa ja vahvistetaan kiinnostusta lukuharrastukseen
- tutustutaan ikätasolle suunnattuun kotimaiseen ja käännettyyn kirjallisuuteen

Etukäteistehtävä:

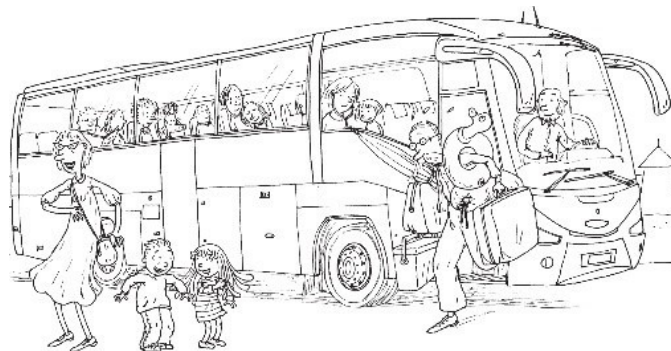
- PIKI-verkkokirjaston palvelut
 - haku verkkokirjastossa
 - varauksen tekemistä verkkokirjastossa
 - oppilaat voivat varata etukäteen PIKI-verkkokirjastossa itselleen sopivaa luettavaa/aineistoa koulun projekteihin joko omalle tai luokan kortille
 - <https://www.kirjasampo.fi/fi/sivupiiri>
 - varaukset ovat noudettavissa varattujen hyllyssä 7 päivän ajan

Toiminta kirjastossa:

- muistellaan varausten tekemistä PIKI-verkkokirjastossa
 - kerrataan varauksen tekemistä verkkokirjastossa
 - miltä varauksen tekeminen tuntui > oliko helppo/vaikeaa
- genrevinkkausta nuorten kirjoista: jännitys, kauhu, scifi, fantasia, romantiikka

Kirjastokäynnin jälkeen:

- PIKI-opetusmateriaalien tiedonhaun harjoituksia alakoululaisille
- <https://www.tampere.fi/kirjasto/tiedonhaku/>





VESILAHDEN KIRJASTO

6.6. 6.lk

1. Ohjattu käynti kirjastolla

Tavoitteet:

- harjaannutaan verkkokirjaston, kirjaston luokitusjärjestelmän ja PIKI-hakukoneen käyttäjänä

Etukäteistehtävä:

- omatoimisen asioinnin kertausta
 - verkkokirjaston käyttö
 - varaus verkkokirjastossa ja varausten nouto
 - luokitusjärjestelmä
 - seutulainaus

Toiminta kirjastossa:

- kerrataan PIKI-verkkosivuja
- uusien nuorten tietokirjojen esittelyä

2. Ohjattu käynti kirjastolla

Etukäteistehtävä:

- tutustutaan ja luetaan vierailulle tulevan kirjailijan teoksia
- lukukokemuksien jakamista keskustelun ja kirjoittamisen keinoin

Toiminta kirjastossa:

- kirjailijavierailu koululla
- kunnan kaikki 6. luokat yhdessä tai omalla koululla
- osalle esitys mahdollisesti striimataan

Kirjailijavierailun jälkeen:

- keskustellaan vierailun annista



VESILAHDEN KIRJASTO

6.7. 7.lk

Tavoitteet - koululla toteutettavat

- tutustutaan tiedonhaun eri vaiheisiin ja erilaisiin tietolähteisiin
- opetellaan arvioimaan lähteiden luotettavuutta ja noudatetaan tekijänoikeuksia omissa teksteissä

1. Ohjattu käynti kirjastolla

Tavoitteet:

- kannustetaan aktiiviseen ja monipuoliseen kirjaston käyttöön
- vahvistetaan PIKI-verkkokirjaston ja -hakuohjelman käyttötaitoja tiedonhaussa
- tutustutaan nuorten ja aikuisten kauno- ja tietokirjallisuushyllyihin
- tutustutaan kirjaston osastoihin

Etukäteistehtävä:

- kirjastoetiketin kertaus, mm. omatoimikirjasto ja asiakkaan vastuu
- tutustutaan eri tavoin lukemisesteisille tarkoitettuun Celia-kirjastoon ja sen tarjoamiin palveluihin yksityisille ja oppilaitoksille
- tutustutaan PIKI-kirjaston sivuilla e-aineistoon

Toiminta kirjastossa:

- tarpeen mukaan kerrataan PIKI-verkkokirjaston hakua, nuorten sivujen sisältöjä ja kirjavinkkejä
- tutustutaan PIKI-verkkokirjaston e-aineistoihin
- Kirjasto tutuksi -suunnistus
- paritehtävä: suunnistuslappujen mukaan etsitään vastauksia nuorten ja aikuisten kauno- ja tietokirjallisuushyllyistä
- suunnistuksessa apuna hyllyjen päätymerkinnät, kirjastoluokitus sekä aakkoset
- oppilaat voivat lainata luettavaa joko koululle tai myös omalla kortilla kotiin

Kirjastokäynnin jälkeen:

- PIKI-opetusmateriaalien tiedonhaun harjoituksia yläkoululaisille
<https://www.tampere.fi/kirjasto/tiedonhaku/>

2. Ohjattu käynti kirjastolla

Tavoitteet:

- laajennetaan lukuharrastusta nuorten ja nuorten aikuisten kirjallisuudesta yleiseen kauno- ja tietokirjallisuuteen
- vahvistetaan PIKI-verkkokirjaston hakuohjelman käyttötaitoa
- opetellaan varauksen tekoa

Etukäteistehtävä:

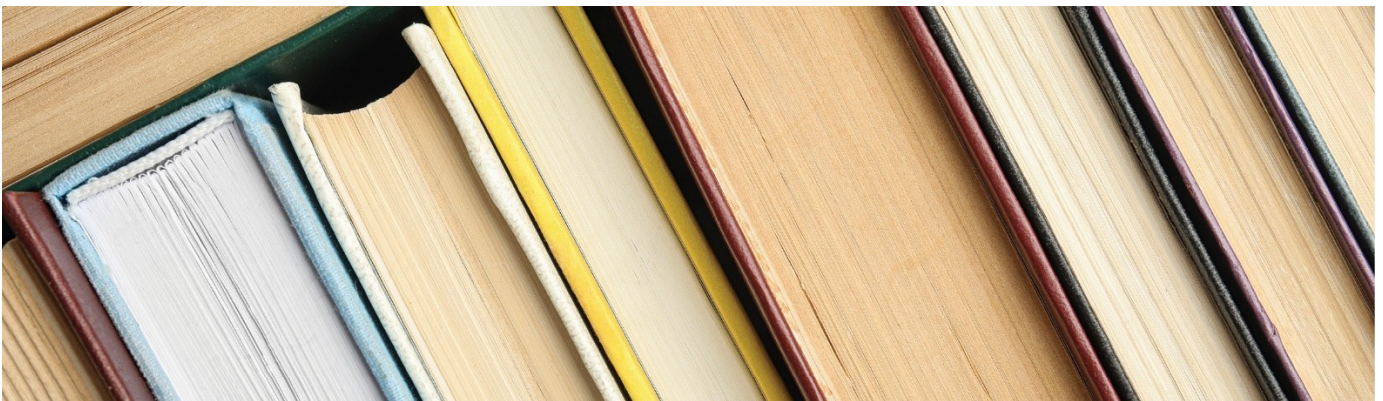
- tutustutaan Kirjasammon Sivupiiriin, esim. Sivupiiri vinkkaa videot
- vapaavalintaisen kirjan varaaminen etukäteen verkkokirjastosta, varataan hyllyssä olevia kirjoja omasta kirjastosta
- tehdään varaukset aikaisintaan viikkoa ennen kirjastovierailua. Tällöin varausten nouto onnistuu vierailun yhteydessä (varaukset on noudettava kirjastolta viikon kuluessa varauksen tekemisestä).

Toiminta kirjastossa:

- tutustutaan kirjaston henkilökunnan kokoamaan vinkkipöytään kauno- tai tietokirjallisuuden uutuuksista (sovitaan opettajan kanssa)
- etsitään etukäteen varatut kirjat varaushyllystä, lainataan

Kirjastokäynnin jälkeen:

- tehdään yksin, pari- tai ryhmätyönä kirjavinkkaus luetusta vapaavalintaisesta kirjasta (video tai live-esitys)



6.8. 8.lk

Tavoitteet - koululla toteutettavat

- tiedonhallinnan vahvistaminen: monipuolinen lähteiden käyttö, lähteiden luotettavuus ja viittaustapojen käyttö omassa tekstissä
- tekstien tarkoituksien ymmärtäminen ja kriittisen lukutaidon harjaantuminen
- eettisesti toimiminen verkossa yksityisyyttä ja tekijänoikeuksia kunnioittaen
- tutustutaan kirjallisuuden päälajeihin, joihinkin alalajeihin sekä kirjallisuuden genreihin

1. Ohjattu käynti kirjastolla

Tavoitteet:

- tutustutaan kirjallisuuden genreihin (esim. rikos-, tieteis-, fantasia-, kauhu- ja rakkauskirjallisuus)

Etukäteistehtävä:

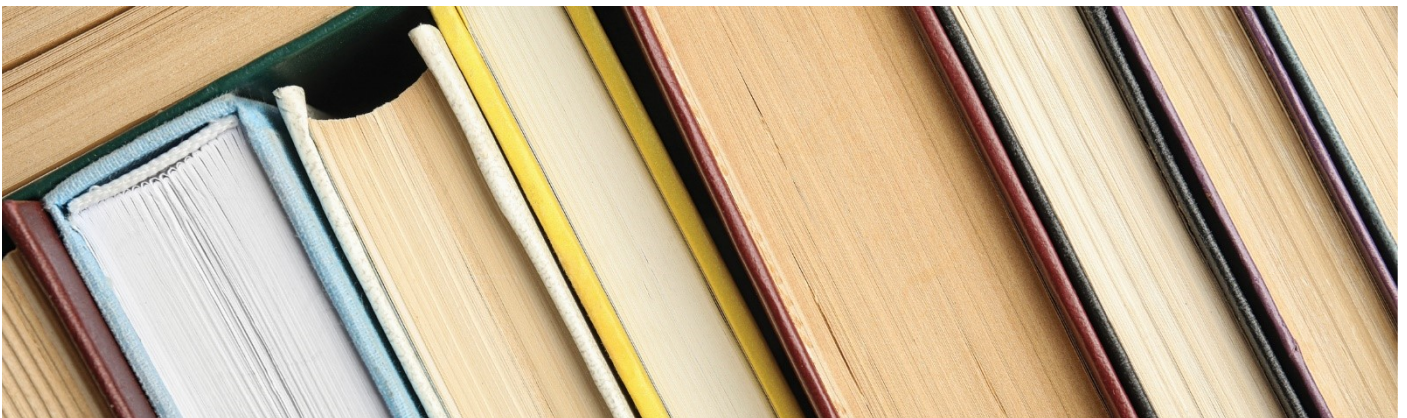
- tutustutaan Kirjasammon genrehakuun, ”genret ja listat”
<https://www.kirjasampo.fi/fi/genre>
- oppilaat voivat halutessaan varata vapaavalintaisen kirjan (tietystä genrestä), varaaminen etukäteen verkkokirjastosta

Toiminta kirjastossa:

- genrevinkkausta (mm. rikos-, tieteis-, fantasia-, kauhu- ja rakkauskirjallisuus)
- etsitään etukäteen varatut kirjat varaushyllystä tai etsitään luettavaa käynnin aikana

Kirjastokäynnin jälkeen:

- lukukokemusten jakamista vuorovaikutteisesti (esim. kirjavinkkaus, lukupiirityöskentely, kirjablogit tai kirjatrailerit)





VESILAHDEN KIRJASTO

2. Ohjattu käynti kirjastolla

Tavoitteet:

- lisätään lukuinnostusta ja -harrastusta tutustumalla kirjailijan työhön sekä kirjailijavieraan teoksiin ja niiden taustoihin

Etukäteistehtävä:

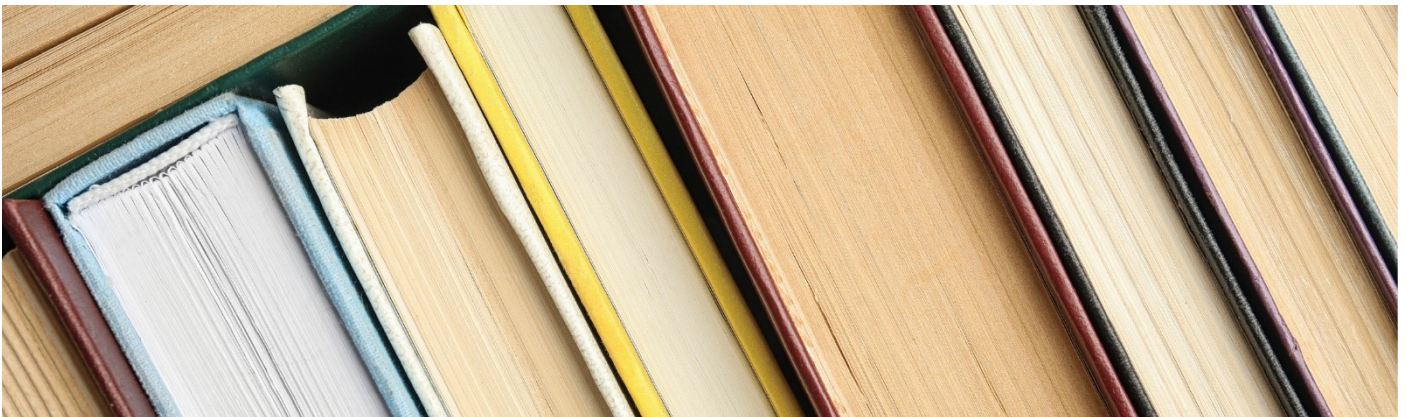
- tutustutaan joihinkin kirjailijavieraan teoksiin joko opettajan lukemana tai etukäteen lukemalla
- mahdollisesti lukupiirikirjoina 4-5 oppilaan ryhminä (kirjasto varaa seudulta)

Toiminta kirjastossa:

- kirjailijavierailu koululla

Kirjastokäynnin jälkeen:

- esitys/esitelmä kirjailijaan tai kirjailijan tuotantoon liittyen
- keskustelua kirjailijavierailun annista



6.9. 9.lk

Tavoitteet - koululla toteutettavat

- vahvistetaan tiedon esittämisen taitoja koostamalla tulokset kirjallisesti, suullisesti tai visuaalisesti
- opitaan tuntemaan kirjallisuuden keskeisiä tyylivirtauksia sekä yleisen ja suomalaisen kirjallisuuden vaiheita

1. Ohjattu käynti kirjastolla

Tavoitteet:

- syvennetään tiedonhaun taitoja
- opitaan käyttämään eri tiedonhaun kanavia järjestelmällisemmin

Etukäteistehtävä:

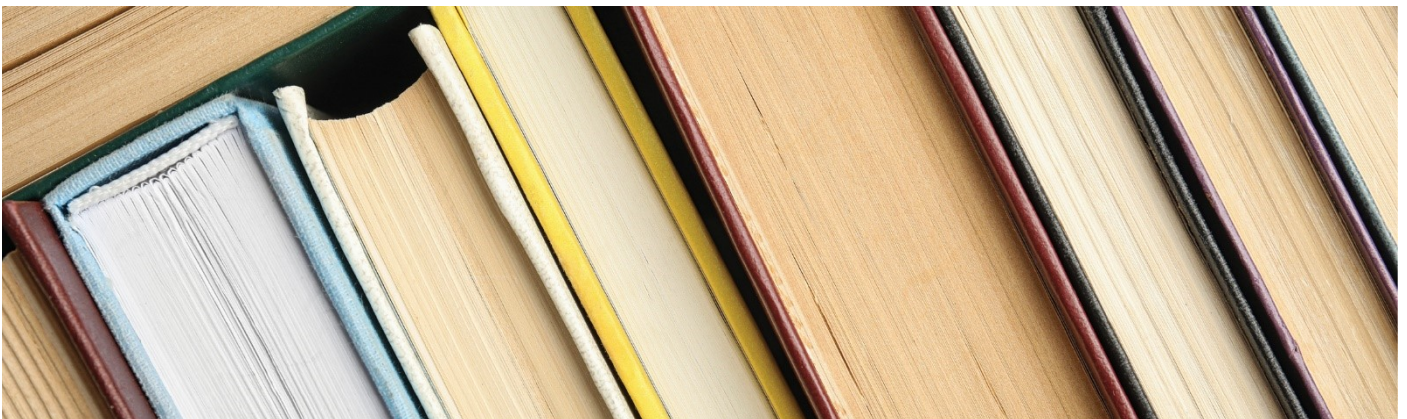
- oppilas valitsee omien kiinnostuksiensa kohteiden pohjalta monialaisen ilmiöprojektityön, äidinkielen päättötyön, aihepiirin
- äidinkielen päättötyöhön tarvittavien kirjojen varaus verkkokirjastosta

Toiminta kirjastossa:

- etsitään päättötyöhön tarvittavia kirjoja, varataan seudulta, jos on tarvetta
- lainataan varatut kirjat koulun kortille (pitkä laina-aika)
- tarvittaessa tiedonhaun neuvontaa
- hyödynnetään erilaisia lähteitä, kirjojen lisäksi mm. lehtiartikkeleita

Kirjastokäynnin jälkeen:

- tutkielman työstäminen





VESILAHDEN KIRJASTO

2. Ohjattu käynti kirjastolla

Tavoitteet:

- laajennetaan lukuharrastusta
- mietitään mikä tekee kirjasta klassikon
- taltutetaan klassikko, oppilaat lukevat jonkun klassikkoteoksen
- voidaan hyödyntää nuorten aineistoa ja helppolukuisia kirjoja
- kannustetaan aktiiviseen ja monipuoliseen oman sekä muiden kirjastojen käyttöön

Etukäteistehtävä:

- etsitään eri sivustoilta vinkkejä klassikon valintaan
 - Kirjasampo, Sivupiiri
 - Kunnarin lukudiplomi

Toiminta kirjastolla:

- etsitään kaikille kiinnostava, tason mukainen klassikko
- lainataan valitut kirjat
- kirjastolla yllä mainittujen vinkkisivujen kirjalistoja, joista voidaan etsiä luettavaa

Kirjastokäynnin jälkeen:

- taltutetaan klassikko > luetaan kirja
- lyhyt tiivistelmä kirjasta

